



**МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ
УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ**

Број 162-7
29.11.2016.године
Београд

На основу члана 32, члана 40, члана 55. став 1. тачка 2), члана 57. став 2. и члана 60. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Наручилац објављује

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
за јавну набавку добара број 49/16 -
Потрошни материјал за одржавање личне и колективне хигијене
у отвореном поступку**

1. Назив, адреса, врста наручиоца и интернет страница наручиоца:

Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Немањина 15, 11000 Београд, позива понуђаче да поднесу писане понуде у складу са условима утврђеним овим позивом и конкурсном документацијом.

Орган државне управе.

Интернет адреса: www.nabavke.mod.gov.rs или www.nabavke.mod.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке: отворени поступак јавне набавке ради закључења оквирног споразума са највише три добављача на период од 3 (три) године.

У случају да у отвореном поступку буде добијена само једна прихватљива понуда, оквирни споразум ће бити закључен са једним понуђачем на две године.

3. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке су добра: Потрошни материјал за одржавање личне и колективне хигијене, ознака и назив из Општег речника набавке:

- 19640000 - Вреће и кесе за отпад од полиетилена;
- 33700000 - Производи за личну негу
- 39137000 - Омекшивачи воде
- 39200000 - Производи за унутрашње опремање
- 39500000 - Текстилни производи
- 39800000 - Производи за чишћење и полирање

Предмет набавке је обликован у 25 (двадесетпет) партија, према следећем:

Ред. број	Назив артикла	Јед. мере	Оријентациона укупна количина
1	2	3	7
	ПАРТИЈА 1 – МЕТЛЕ		
1	Метла брезова	ком	13.380
2	Метла сиркова, мала	ком	6.840
3	Метла сиркова, велика	ком	12.280
	ПАРТИЈА 2 - ПРИБОР ЗА БРИСАЊЕ И ПРАЊЕ		
1	Брисач подова (моп комплет)	ком	12.400
2	Кофа са дршком и цедиљком	ком	5.880
3	Навлака брисача подова (за влажно брисање), мања, 43 цм	ком	4.320
4	Навлака брисача подова (за влажно брисање), већа, 60 цм	ком	5.200
	ПАРТИЈА 3 - ЧЕТКЕ И КОРПА ЗА ОТПАТКЕ		
1	Четка рибаћа на штапу	ком	7.040
2	Четка за WC	ком	9.760
3	Четка пајалица са телескоп штапом	ком	6.172
4	Корпа за отпатке	ком	4.560

Ред. број	Назив артикла	Јед. мере	Оријентациона укупна количина
1	2	3	7
	ПАРТИЈА 4 – ФИЛЧЕВИ		
1	Филц за суво гланцање подова, бели (Ø508мм)	ком	2.020
2	Филц за гланцање подова, црвени (Ø430мм)	ком	1.620
3	Филц за гланцање подова, бели (Ø430мм)	ком	1.420
4	Филц за гланцање подова, црни (Ø430мм)	ком	1.780
	ПАРТИЈА 5 - СУНЂЕРИ И ТРУЛЕКС КРПЕ		
1	Сунђер мањи (са абраз. 9,2х6,5х0,3)	ком	95.400
2	Сунђер већи (са абраз. 13,5х9,1х0,3)	ком	47.640
3	Крпа трулекс, мања (20х20цм)	ком	68.800
4	Крпа трулекс, већа (30х20цм)	ком	49.600
5	Крпа магична	ком	10.560
	ПАРТИЈА 6 - ПАМУЧНА КРПА КУХИЊСКА		
1	Крпа памучна кухињска (70х40 цм)	ком	10.440
	ПАРТИЈА 7 - ВРЕЋЕ И КЕСЕ ПЛАСТИЧНЕ		
1	Кеса трегерица од 3кг	ком	1.752.000
2	Кеса трегерица од 5кг	ком	1.064.000
3	Кеса за замрзивач од 3кг	ком	1.680.000

Ред. број	Назив артикла	Јед. мере	Оријентациона укупна количина
1	2	3	7
4	Врећа за смеће, мања (500x700мм)	ком	664.000
5	Врећа за смеће, средња (600x1100мм, дебљине 80µm)	ком	952.000
6	Врећа за смеће, већа, (900x1100мм, дебљине 75µm)	ком	280.000
7	Врећа бела, мања, од 10кг	ком	134.000
8	Врећа бела, већа, од 50кг	ком	106.400
ПАРТИЈА 8 - ПАПИРНА КОНФЕКЦИЈА			
1	Папир тоалетни у ролни (100% целулозе, трослојни, димензија 11,5 x 9,3 цм, ролна од мин. 150 листића)	ком	1.228.000
2	Папир убрусни у ролни (100% целулозе, двослојни, дименз.21x21 цм, ролна мин. 100 листова)	ком	672.000
3	Сложиви тоалет папир за дозаторе (100% целулозе, двослојни, дименз.10x22 цм, ролна мин. 250 листова)	пак	104.000
4	Сложиви папирни убруси за дозаторе (100% целулозе, двослојни, дименз.20x22 цм, ролна мин. 200 листова)	пак	110.000
5	Марамнице папирне (трослојне, дименз. 19x19,5 цм)	пак	79.600
6	Салвета папирна (дименз. 32x32 цм, беле боје)	пак	564.400
ПАРТИЈА 9 - ТЕЧНИ САПУН			
1	Течни сапун за прање руку са пумпицом, 0,25-0,5л	1	97.940
2	Течни сапун за прање руку, 1-5л	1	56.800

Ред. број	Назив артикла	Јед. мере	Оријентациона укупна количина
1	2	3	7
	ПАРТИЈА 10 - САПУН ЗА УМИВАЊЕ		
1	Сапун за умивање	kg	72.260
	ПАРТИЈА 11 - ПАСТА ЗА ПРАЊЕ РУКУ		
1	Паста за прање руку	kg	22.500
	ПАРТИЈА 12 - СРЕДСТВА ЗА ПРАЊЕ И ИСПИРАЊЕ ПОСУЂА ЗА МАШИНЕ ТИПА „WINTERHALTER“ И СО ЗА ОМЕКШАВАЊЕ ВОДЕ		
1	Детерџент за прање посуђа за машине типа „WINTERHALTER“	l	31.960
2	Средство за испирање посуђа за машине типа „WINTERHALTER“	l	24.800
3	Со за омекшавање воде, таблетирана	kg	31.020
	ПАРТИЈА 13 - СРЕДСТВА ЗА РУЧНО И МАШИНСКО ПРАЊЕ ПОСУЂА		
1	Детерџент течни за машинско прање посуђа	l	73.600
2	Детерџент за ручно прање посуђа, 1/11	l	168.600
	ПАРТИЈА 14 - ДЕТЕРѢЕНТ У ТАБЛЕТАМА ЗА МАШИНСКО ПРАЊЕ ПОСУЂА		
1	Детерџент у таблетама за машинско прање посуђа	ком	26.400
	ПАРТИЈА 15 - СРЕДСТВА ЗА ЧИШЋЕЊЕ И ПРАЊЕ		
1	Течно абразивно средство за чишћење и полирање	l	36.800
2	Детерџент за прање стакла	l	35.400
3	Средство за чишћење санитарне керамике	l	75.000

Ред. број	Назив артикла	Јед. мере	Оријентациона укупна количина
1	2	3	7
4	Средство за бељење рубља	1	16.620
5	Средство за чишћење цевовода	1	10.000
6	Сона киселина	1	46.200
7	Детерцент за скидање каменца	1	19.584
8	Средство за чишћење металних површина, 0,5л	1	9.044
9	Средство за чишћење рерни, 0,5л	1	9.320
ПАРТИЈА 16 - СРЕДСТВА ЗА ПРАЊЕ ТЕПИХА			
1	Средство за ручно прање тепиха	1	6.824
2	Средство за машинско прање тепиха	1	640
ПАРТИЈА 17 - ДЕТЕРЦЕНТ ЗА МАШИНСКО ПРАЊЕ РУБЉА			
1	Прашкасти детерцент за прање рубља	kg	199.080
ПАРТИЈА 18 - ОМЕКШИВАЧ РУБЉА			
1	Оплемењивач-омекшивач рубља	1	17.000
ПАРТИЈА 19 - СРЕДСТВА ЗА ПРАЊЕ И ДЕЗИНФЕКЦИЈУ			
1	Средство за дезинфекцију прибора и посуђа за јело	1	38.416
2	Течност за прање и дезинфекцију подова	1	117.844
3	WC санитар	1	84.840
4	Средство за машинско прање и дезинфекцију подова	1	6.280

Ред. број	Назив артикла	Јед. мере	Оријентационе укупне количине
1	2	3	7
	ПАРТИЈА 20 – ОСВЕЖИВАЧИ		
1	Освеживач писоара (куглице)	kg	11.832
2	Освеживач за WC шољу	ком	32.320
3	Освеживач просторија	1	12.470
	ПАРТИЈА 21 - СРЕДСТВА ЗА ХЕМИЈСКО ЧИШЋЕЊЕ		
1	Растварач за хемијско чишћење - перхлоретилен	1	20.400
2	Прашак за најлон филтере машина за хемијско чишћење („ТОНСИЛ“ или одговарајуће)	kg	400
3	Средство за појачање хемијског чишћења („ТЕРПУРАН“ или одговарајуће)	1	400
	ПАРТИЈА 22 - ПЕТРОЛЕЈ		
1	Петролеј за осветљење	1	7.920
	ПАРТИЈА 23 - ПАСТА ЗА ОБУЋУ		
1	Паста за обућу са високим сјајем, 120 г	kg	25.788
	ПАРТИЈА 24 - КАНАП		
1	Канап за паковање	ком	11.800
	ПАРТИЈА 25 - ОСТАЛИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ		
1	Чачкалице, 1/1000	пак	14.600
2	Жица за прање посуђа (росфрајна)	ком	64.640
3	Рукавице заштитне за домаћинство	пар	61.720
4	Свећа парафинска	kg	9.708
5	Непровидни селотејп (ширине 5цм, дужине мин 65м)	ком	13.160
6	Чаша РР од 0,2 л провидна	ком	1.215.720

4. Критеријум за оцењивање понуда:

Избор најповољнијих понуда, те доношење Одлуке о закључењу оквирног споразума о јавној набавци добара извршиће се применом критеријума **“најнижа понуђена цена”**, односно најнижа вредност понуде.

У случају да после спроведеног рангирања понуда две или више независне, и прихватљиве понуде имају исте понуђене цене, Наручилац ће применити **помоћни критеријум – дужи рок плаћања**.

У случају да су у понудама понуђени иста цена и исти рок плаћања (исти помоћни критеријум), избор понуда за закључење оквирног споразума биће извршен системом **жреба**.

5. Начин преузимања конкурсне документације и интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Заинтересована лица могу преузети конкурсну документацију са:

- портала Управе за јавне набавке - **www.portal.ujn.gov.rs** или
- сајта Министарства одбране - **www.nabavke.mod.gov.rs**.

6. Начин подношења понуде и рок:

Понуда се подноси лично или путем поште у **затвореној коверти** и која треба бити оверена печатом подносиоца понуде.

Пожељно је да сва документа поднета у понуди **буду сложена по редоследу ради прегледности и повезана траком** у целину и запечаћена тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови или прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

На полеђини коверте наводи се тачан назив и адреса понуђача, број телефона, као и име и презиме особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача (заједничка понуда) и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се подноси на адресу: Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Немањина бр. 15, деловодство у приземљу, канцеларија 015 (шалтер) **са знаком:**

“ПОНУДА ЗА НАБАВКУ БРОЈ 49/16 – Потрошни материјал за одржавање личне и колективне хигијене – НЕ ОТВАРАТИ”
--

Рок за подношење понуда је 05.01.2017. године до 10,00 часова.

Радно време наручиоца: од 7.30 – 15.30 осим суботе и недеље.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом**.

7. Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда ће се обавити у просторијама наручиоца: Министарства одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Београд, Немањина бр. 15, приземље, просторија број 13.

Отварање понуда је јавно, по редоследу пријема понуда, и обавиће се са почетком у 10:15 часова, истог дана по истеку рока за подношење понуда.

8. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице а активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку поднесу **овлашћење за учешће у поступку отварања понуда**, које гласи на особу која присуствује отварању понуда. У противном, наступају као заинтересована лица и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда.

Писано овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног (одговорног) лица понуђача.

9. Рок за доношење одлуке о закључењу оквирног споразума:

Одлука о закључењу оквирног споразума биће донета у року од **40 (четрдесет)** дана од дана отварања понуда.

10. Лице за контакт:

мајор мр Данило Ракоњац, дипл.екон.
Mail adresa: danilo.rakonjac@mod.gov.rs
Број факса: 011/3006-330

ДР/ЈК

ДИРЕКТОР
пуковник
др Александар Буквић, дипл. инж.

Pursuant to Article 32nd, Article 55th Paragraph 1st, Item 2nd, Article 57th. Paragraph 2nd and 4th and Article 60th. Paragraph 1st Item 1st of the Law on Public Procurement ("RS Official Gazette of the Republic of Serbia", No. 124/12, 14/15 and 68/15), the Client announces

INVITATION TO SUBMIT BIDS
in the open procedure of public procurement procedure of goods No. 49/16 –
Consumables material

11. Name, address, type of the client and webpage of the Client:

Republic of Serbia, Ministry of Defence, Material Resources Sector, Department of Supply, Procurement and Sales Directorate, Nemanjina Street No.15, 11000 Belgrade, Body of State Administration as body of State administration, invites the bidders to submit their written bids in accordance with the requirements regulated by this Public invitation and Tender documentation.

Webpage: www.mod.gov.rs or www.nabavke.mod.gov.rs

12. Type of public procurement procedure: the public procurement – open procedure

13. Description of the subject of the public procurement, name and code from the general glossary of procurement terminology:

- subject of the public procurement: **Consumables material**
- name and code from the General Glossary of procurement terminology:
 - 19640000 – Polyethene waste and refuse sacks and bags;
 - 33700000 – Personal care products;
 - 39137000 – Water softeners;
 - 39200000 – Furnishing;
 - 39500000 – Textile articles;
 - 39800000 – Cleaning and polishing products

Subject of the public procurement is formed per 25 (twentyfive) lots as follows:

Item no of lots	name of lots – subject of the public procurement
1.	Brooms
2.	Accessories for wipe and wash
3.	Brushes and waste baskets
4.	Felts
5.	Spongeses and patches
6.	Cotton kitchen cloth
7.	Bags and plastic bags
8.	Stationery
9.	Liquid soap
10.	Soap for washing
11.	Paste for hand washing
12.	Means for washing and rinsing pottery for machines type "Winterhalter" and the water softener
13.	Means for hand and machine dishwashing
14.	Detergent tablets for machine dishwashing
15.	Cleaning and washing means

16.	Means for carpets washing
17.	Detergent for clothes washing
18.	Fabric softener
19.	Means for washing and disinfection
20.	Freshener
21.	Means for dry cleaning
22.	Petroleum
23.	Pasta for footwear
24.	Twine
25.	Other consumables material

14. Public procurement of goods is performed in an open procedure in the purpose of concluding Framework agreement with maximally 3 (three) chosen Bidders. Validity period of the Framework agreement is 3 (three) years from the date of concluding.

15. Contract awarding criterion:

The decision on the best bids (maximally three bids for each lot) will be made by applying the criteria of **“the lowest offered price”** i.e. the lowest bid value.

In the case that, after ranking bids, two or more independent, acceptable and suitable bids have the same offered prices, the client shall apply the **additional criteria – longer term of payment**. In case that the same price and the same payment period offered in bids, award criteria for concluding Framework agreement will be done by system of the draw.

16. Manner of downloading the tender documentation, available internet address:

All interested persons may download the tender documentation from: the webpage of the Department of Supply– www.portal.ujn.gov.rs or from the Ministry of Defence’s webpage which is related to the public procurement www.nabavke.mod.gov.rs.

17. How to submit the bid and deadline for submitting the bid:

Bids shall be submitted in person or by mail in a sealed envelope or the box in a way that client might know with certainty that bid wasn’t open and must have the stamp of the bidder. The following should be stated at the back side of the envelope or box: name and address of the bidder, phone, name and surname of authorized point of contact.

In case that group of bidders submits a bid, the envelope or the box should state that it is the group of bidders, together with the names and addresses of all participants in the joint bid.

Bids shall be submitted to the following address: **Ministry of Defense, Material Resources Sector, Supply Department, Procurement and Sales Directorate, Nemanjina Street No. 15, ground floor, office no. 015** with a note:

“PROCUREMENT BID of goods NO. 49/2016 – CONSUMABLES MATERIAL – DO NOT OPEN”
--

The deadline for submitting bids is **until 10, 00 hrs on 05th January of 2017.**

All the bids will be considered timely received by client (regardless of the way they were sent) until 10.00 hrs on 05th **January** of 2017.

18. Place, time and manner of opening bids:

Opening bids will be conducted immediately after expiring deadline for submitting bids in the premises of the client: Ministry of Defense, Material Resources Sector, Supply Department, Direction for Procurement and Trade, Belgrade, 15 Nemanjina St., ground floor, room No. 13.

19. Conditions under which bidder representatives can participate in the procedure of opening bids:

Opening bids is public and each interested party can participate. Only authorized bidder representatives can actively participate in the procedure of opening bids. Before opening bids, bidder representatives are obligated to submit **proxy for participation in the procedure of opening bids** to the Commission for public procurement, on behalf of the person present at the bid opening, otherwise, they act as public and take activities in the procedure of opening bids. Written authorization has to have a log book entry stamp with number and date of issue, stamp and signature of an authorized person.

20. Deadline for making Decision:

Decision about concluding Framework agreement will be issued within 40 (forty) days from the day of the public opening bid.

21. Point of contact:

Major Master Danilo Rakonjac
and engineer Ljiljana Novcic,
fax number: +381 11 3006-330; mail: danilo.rakonjac@mod.gov.rs

Working time of client: from 7.30 to 15.30 hrs, every day except Saturday and Sunday.

**For the Client
Director
Aleksandar Bukvić**